



*Cambiare vita, aprire la mente*  
Info day Progetto "Crossing Borders"  
conv. n. 2017-1-IT01-KA102-005706



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



Progetto Erasmus+ KA1 VET  
**CROSSING  
BORDERS**  
Erasmus+

# Il Programma Erasmus+

- Nel gennaio 2014 ha avuto inizio **“Erasmus+”**, il nuovo programma europeo per l'educazione, la formazione, i giovani e lo sport per gli anni 2014-2020.
- Sono finanziate dall'UE **opportunità di studio, formazione, insegnamento e volontariato internazionali**; destinatari principali di Erasmus+ sono studenti, formatori, educatori, insegnanti, tirocinanti e giovani lavoratori
- L'obiettivo del nuovo programma **“è quello di migliorare le competenze, lo sviluppo personale e l'occupabilità delle persone”** in linea con la Strategia 2020 dell'UE per una crescita
  - ✓ Intelligente
  - ✓ Inclusiva e
  - ✓ sostenibile



# Il Programma Erasmus+

- Il nuovo programma Erasmus+ riguarda 5 settori
  - Istruzione scolastica
  - **Formazione professionale (VET – Vocational Education & Training)**
  - Università
  - Gioventù
  - Educazioni degli Adulti
- Il Programma racchiude 7 vecchi programmi vigenti fino al 2013 quali LLP (Erasmus, Leonardo da Vinci, Comenius, Grundtvig), **Gioventù in Azione** e cinque programmi di cooperazione internazionale (Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink e il programma di cooperazione con i paesi industrializzati).
- Il Programma comprende inoltre per la prima volta un sostegno allo Sport.



# Il Programma Erasmus+

- Il programma si articola su tre attività chiave “Key Activities”, trasversali ai 5 diversi settori
- **L'azione chiave 1** (Key Action 1 - KA1) **offre opportunità di apprendimento per i singoli**, sia all'interno che al di fuori dell'UE (studio e formazione, tirocini, insegnamento e sviluppo professionale e attività giovanili non formali come ad esempio il volontariato). **L'azione consente di effettuare periodi di apprendimento all'estero di studenti, docenti, formatori, provenienti da tutti i settori dell'istruzione e della formazione.**
- **L'azione chiave 2** (Key Action 2 - KA2) **prevede la cooperazione tra le istituzioni educative, le organizzazioni giovanili, le aziende, le autorità locali e regionali e le ONG**
- **L'azione chiave 3** (Key Action 3 – KA3) **supporta le riforme degli Stati membri e la cooperazione con i paesi non UE.**



# Obiettivi generali del programma E+

- **Aumentare le competenze, di base e trasversali,** dei cittadini dell'Unione
- **Promuovere la mobilità di cittadini** e lo scambio di conoscenze tra i paesi dell'Unione
- **Aumentare l'occupabilità dei cittadini europei** e la competitività dei paesi dell'Unione
- **Promuovere i valori dell'Unione** quali la democrazia, la pace, l'inclusività, la sostenibilità
- **Creare la consapevolezza della cittadinanza europea** e buttare le basi per gli Stati Uniti d'Europa



# Gli obiettivi formativi delle KA1

Sviluppo di conoscenze, abilità e competenze utili per l'inserimento nel MdL quali

## 1. conoscenze linguistiche del paese ospitante e/o della lingua inglese come principale lingua veicolare

- corso di lingua inglese e/o del paese ospitante
- full immersion in contesti sociali, culturali, lavorativi e formativi in lingua inglese (principale lingua veicolare a livello europeo e mondiale)

## 2. conoscenze pedagogico-culturali relative al paese ospitante

1. consapevolezza interculturale e di cittadinanza europea
2. consapevolezza del MdL a livello transnazionale



**3. abilità e competenze tecnico professionali** sviluppate grazie alla partecipazione e/o osservazione di attività relative al proprio settore professionale ed inserite nel training agreement

#### **4. abilità e competenze trasversali**

- capacità di integrazione e adattamento a contesti lavorativi nuovi
- l'adattabilità ai cambiamenti e la flessibilità a lavorare nello spazio europeo, la **c.d. mobility**
- capacità di iniziativa, di dinamismo e di intraprendenza
- capacità di adattamento alle vari contesti sociali e culturali
- capacità di problem solving
- capacità di comunicazione interpersonale



# Progetto Crossing Borders

Crossing Borders è un progetto a valere sull'azione "KA102 - Learning Mobility of Individual" (settore VET) conv. n. 2017-1-IT01-KA102-005706 della Call 2017 ed ammesso a finanziamento nel settembre 2017.

Il progetto è stato presentato all'Invito a presentare proposte 2017 (EAC/A03/2016) da un Consorzio di Enti di Formazione e Istruzione costituito da:

- Comitato Provinciale **ARCI** di Chieti, **Coordinatore del Consorzio**
- I.I.S. "R. Mattioli" di San Salvo (CH), **Partner di Invio**
- I.I.S. "Pantini-Pudente" di Vasto (CH), **Partner di Invio**
- I.I.S. "Da Vinci - De Giorgio" di Lanciano (CH), **Partner di Invio**
- I.I.S. "De Titta-Fermi" di Lanciano (CH), **Partner di Invio**
- Associazione **Let's Keep Learning ONLUS** di Vasto (CH), **Partner tecnico**
- **Consulta Giovanile** Comune di Vasto, **Partner associato**



# I soggetti coinvolti

- Il Consorzio VET di invio è la **sending organization** (coordinatore + 4 Istituti + Partner Tecnico)
- Il **beneficiario** (o tirocinante o trainee o stagista): realizza la work experience all'estero grazie alla borsa di studio
- La **hosting organization** (l'azienda che ospita il tirocinante): nomina un Tutor che affianca il tirocinante durante la sua work-experience
- L'**intermediary organization** (i partner esteri): nomina un Mentor che segue il beneficiario per tutti gli adempimenti burocratici relativi alla work experience



# 80 borse di studio per una mobilità di 32 giorni

Ci sono a bando complessivamente **80 borse di studio** (20 per ciascun Istituto membro del Consorzio di invio, di cui 1 riservata a Special Needs e 3 a Fewer Opportunities) per svolgere un'esperienza di mobilità all'estero per la formazione professionale (**WBL – Worked Based Learning**) della durata di **32 giorni**, con partenza **fine agosto-inizi settembre 2018**.

I beneficiari potranno realizzare un'esperienza di lavoro e di formazione presso organizzazioni ospitanti quali

- Centri culturali e di aggregazione sociale (es. centri giovanili, centri per il doposcuola, centri sportivo-ricreativi)
- Sportelli di informazione sui servizi socio-assistenziali, culturali e sulle politiche giovanili
- Scuole dell'infanzia e primarie

per osservare ed apprendere metodi di **servizi socio-culturali** orientati all'integrazione di fasce a rischio emarginazione quali persone in situazioni di disagio socio-economico, migranti, persone con disabilità, donne vittime di violenza, bambini, etc.

# I paesi ospitanti

Si prevede un periodo di tirocinio presso aziende ed enti operanti nel settore sociale in

- n. **10** borse di studio per la destinazione **Portogallo** - Lisbona
- n. **10** borse di studio per la destinazione **Spagna** - Gijon
- n. **10** borse di studio per la destinazione **Malta** - S. Julian (città da confermare)
- n. **10** borse di studio per la destinazione **Germania** - Berlino
- n. **10** borse di studio per la destinazione **Olanda** - Amsterdam
- n. **15** borse di studio per la destinazione **Irlanda** - Bandon
- n. **15** borse di studio per la destinazione **Francia** - Bordeaux



# Requisiti formali

Possono candidarsi a svolgere l'esperienza di mobilità all'estero gli studenti degli Istituti appartenenti al Consorzio di invio che nell'a. s. 2016-2017 frequentano il III, IV o V anno, degli indirizzi

- **Servizi Socio- Sanitari e Liceo Scientifico dell'IIS Mattioli di San Salvo**

- **Liceo linguistico e Liceo delle Scienze Umane dell'IIS Pantini**

- **Servizi Socio- Sanitari del Da Vinci-De Giorgio di Lanciano (classe V Integrata)**

- **Liceo linguistico, Liceo delle Scienze Umane e Liceo Economico Sociale dell'IIS De Titta- Fermi**



# Requisiti dei partecipanti

Per poter sfruttare appieno l'esperienza di una work experience all'estero, il trainee deve

- avere il desiderio di imparare e di acquisire esperienza in un ambiente di lavoro nuovo
- essere in grado di lavorare in modo indipendente ed autonomo al fine di espletare le attività affidategli
- essere capace di lavorare come parte di una squadra (team-working)
- avere buone o sufficienti competenze linguistiche e/o della lingua del paese ospitante
- **avere flessibilità ed apertura mentale**
- avere buona comunicazione interpersonale con colleghi, datore di lavoro, clienti e fornitori

# La selezione: le fasi

Tutta la selezione avverrà in **5 fasi** a cui verrà data pubblicità tramite affissione nelle bacheche e pubblicazione dei siti web degli Istituti di invio e del partner tecnico di progetto, che si invitano a controllare periodicamente. Le 5 fasi e le relative date sono

Pubblicazione del bando	4 Dicembre 2017
Invio della candidatura	Entro il 23 Dicembre 2017
Pubblicazione lista idonei ammessi al test scritto ed al colloquio di selezione con indicazione di luogo e data	6 Gennaio 2018
Test scritto e colloqui di selezione	Tra l'8 ed il 20 Gennaio 2018
Pubblicazione graduatoria studenti beneficiari e destinazioni	Martedì 23 Gennaio 2018

# La selezione: All. A e All. B

- L'invio della candidatura deve avvenire **solo a mezzo posta elettronica** tramite l'invio dell'allegato A e del proprio Curriculum Vitae come da modello riportato nell'Allegato B in calce a questo bando
- La Commissione provvederà ad esaminare i requisiti formali come indicati dai candidati nell'All. A ed in seguito a pubblicare sul sito [www.associazioneikl.it](http://www.associazioneikl.it) e sui siti web degli Istituti Scolastici di invio, l'elenco degli ammessi al test di inglese ed al colloquio orale di selezione che si svolgeranno a Gennaio 2018.
- L'Allegato A e Allegato B dovranno essere scaricati in formato word, riempiti, uniti in un unico documento, stampato, firmato, scansionato e rinominato con il nome "Scuola Cognome Nome" (es.: IIS Mattioli Bianchi Matteo) e quindi inviato all'indirizzo [crossingborders2018@gmail.com](mailto:crossingborders2018@gmail.com) entro le **ore 12:00 del 23 dicembre 2017.**



# La selezione: le Commissioni

Le Commissioni esaminatrici saranno 4, ognuna per ogni Istituto e saranno composte da:

- Il DS dell'Istituto o un suo delegato
- Un counselor designato dal Coordinatore
- Un docente di lingua inglese designato dal DS dell'Istituto o dal Coordinatore
- Un docente di lingua spagnola/francese/tedesca (eventuale) designato dal DS dell'Istituto o dal Coordinatore

Per l'ammissione alle procedure di selezione si verificherà il rispetto dei requisiti minimi richiesti e la formalità della candidatura. I candidati ammissibili saranno convocati per la **prova di selezione scritta ed orale** con apposito annuncio pubblicato sul sito web dedicato dell'Associazione LKL (partner tecnico del progetto), [www.associazionelkl.it](http://www.associazionelkl.it), e sui siti web e bacheche degli Istituti di invio.



# La selezione: il punteggiaggio

1) Valutazione del **curriculum vitae (max 30 punti)** da allegare alla domanda di candidatura in cui verranno valutati →

2) Valutazione della **conoscenza della lingua Inglese (max 30 punti)** come principale lingua veicolare, tramite test scritto, unico per tutti i livelli, (max 20 punti) e colloquio orale (max 10 punti).

3) Valutazione dell'**aspetto motivazionale (max 40 punti)** tramite colloquio orale in cui si verificheranno i livelli di

- la disponibilità a vivere un periodo di tirocinio formativo all'estero (max 10 punti)
- la volontà e la capacità di adattamento in un contesto nuovo (max 10 punti)
- lo spirito di iniziativa (max 10 punti)
- le aspettative del candidato (max 10 punti)

Le Commissioni valuteranno i vari aspetti (cv, test di inglese e prova orale) ed attribuiranno il relativo punteggiaggio a proprio **discrezionale ed insindacabile giudizio**.

Media scolastica dell'anno scolastico 2016-2017 (considerati il rendimento scolastico e la condotta comportamentale)	1 punto per ogni decimo di media scolastica fino ad un max di <b>10 punti</b>
Certificazioni di lingue, di informatica, etc.	1 punto per ciascuna certificazione conseguita fino ad un max di <b>4 punti</b>
Esperienza di volontariato/associazionismo	0,5 punti per ogni mese di volontariato o attività all'interno di un'associazione non lucrativa di utilità sociale, fino ad un max di <b>5 punti</b>
Esperienza lavorativa	0,5 punti per ogni mese di lavoro svolto fino ad un max di <b>5 punti</b>
Impegno extra-scolastico in sport o in campo artistico avuto negli ultimi 4 anni a livello dilettantistico/agonistico (quindi ad es. con iscrizione/tesseramento o ad associazioni/società sportive o artistico/culturale)	2 punti per ciascun impegno fino ad un max di <b>6 punti</b>



# La selezione: la prova orale

Tale prova sarà espletata tramite un colloquio orale e servirà a valutare

- la conoscenza della **lingua inglese** (max 10 punti)
- la eventuale conoscenza della **lingua spagnola, tedesca e francese** come seconda e terza lingua straniera (L3 e L4 nella terminologia didattica), (max 10 punti per ogni lingua straniera) evidenziate nel CV tramite riferimento al livello di conoscenza (A1, A2, B1, B2, C1 e C2); per la valutazione della L3 e L4 nelle Commissioni saranno presenti docenti di spagnolo e/o tedesco e/o francese e la valutazione finale totale sarà in 110 o 120 punti rapportati poi su 100 centesimi.
- **l'aspetto motivazionale** del candidato come suindicato (max 40 punti).



# La graduatoria finale il 23/01/2018

- A valutazione ultimata, ciascuna Commissione dei 4 Istituti membri del Consorzio di invio stilerà una graduatoria dei primi 20 studenti. Le liste dei 4 Istituti saranno immesse nella **graduatoria comune a tutto il Consorzio**, graduatoria che indicherà l'ordine da seguire nell'assegnazione delle 80 borse di studio e del **Paese di destinazione secondo le preferenze espresse dal partecipante durante il colloquio orale e rispettando il numero di borse di studio (20) riservato ad ogni Istituto**; a parità di punteggio si darà la precedenza al candidato meno giovane.
- Sarà costituita anche una **lista di riserva** per ogni Istituto: in caso di rinuncia da parte di qualche beneficiario della borsa di studio, si attingerà alla lista di riserva per attribuire la borsa di studio.



# L'acquisto dei biglietti aerei dal 4/02/2018

- Il Consorzio provvederà all'acquisto dei biglietti aerei a partire da 10 giorni dopo la data di pubblicazione della “lista dei beneficiari e delle loro destinazioni”; i beneficiari che intendano rinunciare alla borsa di studio, dovranno inviare **entro e non oltre il 4 Febbraio 2018** una mail all'indirizzo [crossingborders2018@gmail.com](mailto:crossingborders2018@gmail.com) facendo precedere o seguire anche una comunicazione a mezzo telefono al proprio docente referente e/o all'Ass.ne LKL (0873.368826).
- **Qualora il beneficiario per qualsiasi motivo (ad eccezione di motivi di forza maggiore come indicato nel contratto per l'erogazione della borsa di studio) dovesse rinunciare alla borsa di studio dopo il 4 febbraio 2017, si impegna a corrispondere al Consorzio la somma necessaria per il cambio di nominativo del biglietto aereo (circa 100€).**

# Cosa comprende la borsa di studio

## Preparazione

- a) **Preparazione sulla lingua del paese di destinazione**: i partecipanti avranno a disposizione una formazione linguistica online gratuita relativa alla lingua del paese di destinazione, realizzata dalla Commissione Europea: accedendo con le proprie credenziali al portale dell'**Online Linguistic Support**; i partecipanti faranno un test di valutazione prima della mobilità, per valutare le proprie competenze linguistiche, in base a questa prima valutazione accederanno alla piattaforma di apprendimento OLS; le condizioni di partecipazione dovranno essere concordate fra l'allievo ed il Consorzio VET; al termine del periodo di mobilità, ai partecipanti verrà richiesto di fare un secondo test per valutare i progressi compiuti.
- b) **Formazione pedagogico-culturale**: sarà erogata da un counselor/psicologo del lavoro esperto in attività di orientamento professionale.
- c) **Formazione sulle principali norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro**
- d) **Attività di informazione sugli aspetti logistici, contrattuali, amministrativi, finanziari e organizzativi della borsa di studio**
- e) **Attività di informazione sugli aspetti organizzativi e operativi, del periodo di mobilità e del tirocinio formativo in azienda, all'estero.**
- f) **Formazione culturale sugli usi e i costumi del paese di destinazione, all'estero.**



# Cosa comprende la borsa di studio

- **Assicurazione:** è prevista la copertura dei rischi per responsabilità civile (ossia per i danni eventualmente causati dal partecipante a terzi sul luogo di lavoro) e contro gli infortuni (danni occorsi al partecipante sul posto di lavoro e durante la mobilità) e per il rientro anticipato. L'assicurazione sanitaria all'estero è invece garantita mediante Tessera Sanitaria Europea.
- **Biglietto aereo di andata e ritorno:** è prevista la copertura di tutti i costi di viaggio del partecipante che si reca all'estero. Il Consorzio provvederà agli acquisti dei biglietti a partire da 10 giorni dalla data di pubblicazione della lista dei beneficiari e delle loro destinazioni. È prevista sempre un'unica data di partenza e di rientro per ciascun gruppo di partecipanti verso una specifica destinazione. L'aeroporto di partenza e ritorno sarà quello più vicino alla sede del Consorzio di invio.
- **Alloggio:** sono previste accommodation presso famiglie ospitanti, residence o appartamenti condivisi a seconda del paese ospitante ed in base agli accordi con gli enti intermediati stranieri.



# Cosa comprende la borsa di studio

- **Vitto**: a seconda del tipo di alloggio è prevista la sistemazione in pensione completa, mezza pensione e/o pocket money per il self catering.
- **Trasporti locali**: qualora previsto nell'accordo con le intermediary, verranno consegnate all'estero tessere o biglietti per i trasporti locali debitamente acquistate dagli enti intermediati stranieri prima dell'arrivo dei partecipanti; in caso diverso ai partecipanti verrà fornito un pocket money per l'acquisto dei biglietti del trasporto locale per raggiungere il luogo di lavoro.
- **Tutoraggio e monitoraggio** del periodo di mobilità all'estero e del tirocinio formativo presso le aziende/enti ospitanti da parte di un tutor aziendale e di un mentor dell'agenzia intermediaria straniera in collaborazione con il docente accompagnatore.



# Cosa comprende la borsa di studio

**Rilascio certificazioni finali.** I partner intermediari stranieri individueranno sedi di tirocinio ed organizzazioni ospitanti con cui sono stati strutturati protocolli di cooperazione e di gestione della qualità. Sulla base di un mutual trust verranno concordate procedure di valutazione delle competenze in uscita, c.d. Learning Outcomes (L.O.) e dei crediti ECVET, laddove previsto. Al termine dell'esperienza di mobilità verranno rilasciate al partecipante le seguenti certificazioni:

1. Attestato del corso di lingua da parte dell'ente intermediario (ove previsto)
2. Certificato di tirocinio e dell'esperienza di mobilità (da parte dell'ente ospitante) che varrà come periodo di **Alternanza Scuola-Lavoro**
3. **Europass Mobility Document** (riconosciuto a livello comunitario)
4. **Crediti ECVET sul Libretto Formativo rilasciato dalla Regione Abruzzo** (ove previsto)

Il rilascio delle suddette certificazioni è subordinato alla realizzazione dell'intero programma di mobilità.



# Grazie dell'attenzione e buon Erasmus+

HOME | CHI SIAMO | AREA STAMPA | AREA RISERVATA | CONTATTI

ong ISFOL indire Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

 Erasmus+ Erasmus+ Scuola ▼ Formazione ▼ Università ▼ Gioventù ▼ Adulti ▼ Sport Jean Monnet

SCOPRI IL PROGRAMMA

ERASMUS+

**CAMBIARE VITA  
APRIRE LA MENTE**



[www.erasmusplus.it](http://www.erasmusplus.it)